

Notice No: 11

File No : DSW Emp Ex-Cell 6-2/2011

Dated : 17 Jul 2025

साक्षात्कार सम्बन्धित सूचना

हिमाचल प्रदेश पूर्व सैनिक रोजगार कक्ष, हमीरपुर

1. हिमाचल प्रदेश पूर्व सैनिक रोजगार कक्ष हमीरपुर द्वारा दिनांक 05 अगस्त 2025 को Junior Office Assistant (Library) के पदों के लिए Screening/Documents Check का आयोजन किया जा रहा है। जिसके लिए निम्नलिखित अभ्यार्थी अपनी उपस्थिति दर्ज करवा सकते हैं :-

(a) पूर्व सैनिक

(b) केवल वह आश्रित जिनके पास Ministry of Labour and Employment , Director General of Employment, Delhi के द्वारा PRIORITY-IIA प्रमाण पत्र प्राप्त हुआ है।

2. इस पद से संबंधित योग्यता का विवरण इस प्रकार है:-

Ser No	Name of Post	Qualification as per R & P Rules for the Post	Cut off Date of Registration	Screening/ Document Check date	NCO Code	Remarks
1	Junior office Assistance (Library)	Should be 10+2 with 50% marks in any discipline from a recognized Board/ University and one year Diploma in Library Science/Library and information Science. OR Bachelor in Library Science/Library and Information Science Provided that the candidate must have passed Matriculation or 10+2 from any School/Institution situated within Himachal Pradesh. Provided further that this condition shall not apply to Bonafide Himachalis.	31 Dec 2020	05 Aug 2025	2432.10, 2432.90 or Post related code	All Distt All categories

नोट:- अधिक जानकारी के लिए विभागीय वेबसाइट <http://swd.hp.gov.in> और सैनिक कल्याण विभाग हिमाचल प्रदेश Helpline Number 01972-220221 और पूर्व सैनिक रोजगार कक्ष, हमीरपुर से 01972-222825 पर संपर्क कर सकते हैं।

1. पूर्व सैनिकों तथा उपरोक्त आश्रितों को निम्न कागज़ात/दस्तावेज लाने होंगे:-
 - (a) डिस्चार्ज बुक/सैन्य सेवा विवरण ।
 - (b) शैक्षणिक/व्यावसायिक एवं तकनीकी योग्यता के सभी प्रमाण पत्र ।
 - (c) विकलांग पूर्व सैनिकों के लिए सैन्य अभिलेख/रिकॉर्ड द्वारा मान्यता प्राप्त विकलांगता प्रमाण पत्र होना अनिवार्य है ।
 - (d) युद्ध में शहीद हुए सैनिकों के आश्रितों (Dependents) के लिए प्राथमिकता-IIए (Priority-IIA) भारत सरकार, श्रम एवं रोजगार, मंत्रालय रोजगार महानिदेशालय, भूतपूर्व सैनिक कक्ष नई दिल्ली द्वारा मान्यता प्राप्त प्रमाण पत्र होना अनिवार्य है ।
 - (e) **केवल आश्रितों (Dependents).** प्राथमिकता-IIए उम्मीदवारों के लिए शपथपत्र Tehsildar/Sub Divisional Officer से हस्ताक्षर करवा के इस कार्यालय को प्रदान किया जाए कि परिवार के किसी भी सदस्य ने राज्य सरकार/केन्द्र सरकार और केन्द्र शासित प्रदेश सरकार के माध्यम से अनुबंध/निमित्त आरक्षित नौकरी नहीं ली है ।
 - (f) रोजगार कार्यालय द्वारा जारी किया गया कंप्यूटराइज्ड एक्स-10 कार्ड जो नियमानुसार नवीकृत (Renewed) हो । अगर आपका पंजीकरण व्यक्त (Lapsed) हो चुका होगा तो आपको Screening/Document Check में शामिल नहीं किया जाएगा ।
 - (g) हिमाचली मूल प्रमाण-पत्र ।
 - (h) उक्त सभी प्रमाण पत्रों की एक-एक फोटो कापी भी साथ लायें और सभी पेजों पर स्वयं हस्ताक्षर (Self attested) किये होने चाहिए और अपने दो मोबाइल नंबर लिखना अनिवार्य है ।
 - (j) अन्य पिछड़ा वर्ग, अनुसूचित जाति और अनुसूचित जन जाति के उम्मीदवारों के पास संबंधित जाति प्रमाण पत्र होना अनिवार्य है ।
 - (k) शपथपत्र/Affidavit पर Tehsildar/Sub Divisional Officer से हस्ताक्षर करवा के इस कार्यालय को प्रस्तुत करें जिसमें आपके द्वारा या आपके किसी आश्रित ने पूर्व सैनिक कोटे के माध्यमों से राज्य सरकार/केन्द्र सरकार और केन्द्र शासित प्रदेश सरकार से अनुबंध/निमित्त रोजगार प्राप्त नहीं किया है। अगर इस में कोई अभ्यर्थी दोषी पाया जाता है तो वह स्वयं जिम्मेवार है। शपथपत्र specimen इस अधिसूचना के साथ Appendix 'A' सलंग है
2. जिन पूर्व सैनिकों ने राज्य सरकार/केन्द्र सरकार और केन्द्र शासित प्रदेश सरकार के माध्यम से रोजगार प्राप्त किया है उन उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए शामिल नहीं किया जाएगा ।
3. **Document Check** के लिए निर्धारित की गई दिनांक/समय को ही अपनी उपस्थिति इस कार्यालय में दर्ज करवाएं । निर्धारित दिनांक के बाद कोई भी दस्तावेज मान्य नहीं होंगे ।
4. सभी उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि उपरोक्त पदों पर निर्धारित की गई दिनांक को ही अपने दस्तावेजों को इस कार्यालय में प्रस्तुत करे । जिस भी उम्मीदवार के दस्तावेजों में किसी प्रकार की त्रुटी पाई जाती है तो उस उम्मीदवार को प्रतीक्षा पैनल में शामिल नहीं किया जाएगा ।
5. पूर्व सैनिकों के लिए प्रवेश समय प्रातः 10:00 बजे से 11:00 बजे और **Document Check** का समय प्रातः 11:00 बजे से शाम 16:00 बजे तक निर्धारित किया गया है ।
6. यह पैनल पहले वाले पैनलों के सभी उम्मीदवारों के नामांकन होने के बाद ही मान्य होगा

7. उपरोक्त पदों के लिए पूर्व सैनिकों की योग्यता के साथ सम्बन्धित NCO Code होना अनिवार्य | केवल पात्र उम्मीदवार ही अपनी उपस्थिति इस कार्यालय में दर्ज करवाएं |
8. उपरोक्त पद Contract Trainee के आधार पर भरे जाने हैं तथा चयन हेतु आने के लिए कोई यात्रा भत्ता नहीं मिलेगा। रहने का प्रबन्ध स्वयं करना होगा।
9. सैनिक रैस्ट हाउस हमीरपुर में ठहरने के लिए इस मोबाइल न० 9877205207 या टेलीफोन न 01972-222334 पर सम्पर्क कर सकते हैं |

Sd/- x-x-x-x-x

उप क्षेत्रीय रोजगार अधिकारी
भूतपूर्व सैनिक रोजगार कक्ष
हमीरपुर (हिमाचल प्रदेश)

AFFIDAVIT
(To be submitted by Ex- serviceman)

1. I _____ Army No _____ Rank _____ resident of Village _____ PO _____ Teh _____ Distt _____ (H.P) do hereby solemnly declare and affirm that neither myself nor any of my ward (i.e son/ daughter or wife) have been provided employment against the vacancies reserved for ex-servicemen under the H.P Govt./ Corporation/ Board/Autonomous Body of H.P. as well as Central and other State/Union Territory Government or Public Sector Undertaking/Autonomous Body/ Banks, etc. under the control of the said Central or other State/ Union Territory Government.

2. That if my statement found false in future, I shall be solely responsible for legal action against me.

Dated : _____

Deponent

Place : _____

Tehsildar/ Sub- Divisional Officer (Civil) of the area

